

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬
www.dpe.gov.bd

অফিস আদেশ

প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তরবাহীন নিম্নবর্ণিত শিক্ষকগণকে ২০১৬ সনে তীর্থস্থান ভ্রমণ/আজমির শরীফ জিয়ারতের জন্য ভারত গমন ও অবস্থানের অনুমতি প্রদানসহ ১৯৫৯ সালের নির্ধারিত ছুটি বিধিঃাঙ্গার ৩(১)(iii) ধারা মোতাবেক অর্ধগড় বেতনে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দিনের বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হলো।

| ক্রমিক নং | শিক্ষক/শিক্ষিকার নাম, পদবী ও ঠিকানা | ভ্রমণের সময় কাল | যে দেশ ভ্রমণ করবেন |
|--------------|--|---|-----------------------|
| ১। | জনাব মোরশেদা পারভীন, সহকারী শিক্ষক, নিধুস্মৃতি সপ্রাবি, রমনা, ঢাকা। | ০৩/১০/১৬ হতে ২২/১০/১৬ বা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ২০দিন। | ভারত |
| ২। | জনাব সখিতা কর্মকার, সহকারী শিক্ষক, নয়াবাজার সপ্রাবি, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা। | ২২/১০/১৬ হতে ২০/১১/১৬ বা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩০দিন। | ভারত |
| ৩। | জনাব পরিতোষ চন্দ্র ভক্ত, সহকারী শিক্ষক, ৬৬নং কাকৈর থোপা চৌরাসী সপ্রাবি, রাজৈর, মাদারীপুর। | ২১/০৯/১৬ হতে ২০/১০/১৬ বা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ৩০দিন। | ভারত |
| ৪। | জনাব আল মামুন খান, সহকারী শিক্ষক, ভাওড়া সপ্রাবি, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল। | ০৭/১০/১৬ হতে ২৭/১০/১৬ বা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ২১দিন। | ভারত |
| ৫। | জনাব মোঃ শাহীনুর রহমান, সহকারী শিক্ষক, কাঠালিয়া সপ্রাবি, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল। | ০৭/১০/১৬ হতে ২৭/১০/১৬ বা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ২১দিন। | ভারত |

শর্তসমূহ:

- ভারত গমন ও অবস্থানের জন্য সরকারের উপর কোন আর্থিক দায়-দায়িত্ব বর্তাবে না।
- নির্ধারিত সময়ের পর কর্মস্থলে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে তার বিরুদ্ধে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ছুটিকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশি মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন।
- ছুটিতে যাবার পূর্বে সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অধিহিত করতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-
মহাপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর

স্মারক নং-৩৮.০১.০০০০.১৪০.০৮.০৫১.২০১৬- ৪০৪/৩০

তারিখ: ২৪ আশ্বিন ১৪২৩
২৩ সেপ্টেম্বর ২০১৬

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- বিভাগীয় উপপরিচালক, ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট/চট্টগ্রাম/খুলনা/বরিশাল/রংপুর।
- প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয় (৩য় ফেজ, ৫ম তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, ঢাকা/মাদারীপুর/টাঙ্গাইল।
- থানা/উপজেলা শিক্ষা অফিসার, রমনা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা/রাজৈর, মাদারীপুর/মির্জাপুর, টাঙ্গাইল (শিক্ষকের মঞ্জুরকৃত ছুটি সার্ভিস বুকে লিপিবদ্ধ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- জেলা/উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, রমনা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা/রাজৈর, মাদারীপুর/মির্জাপুর, টাঙ্গাইল।
- ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল/শাহ আমান/ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/চট্টগ্রাম/সিলেট, বেনাপোল/
বুড়িমারী/তামাবিল/সোনা মসজিদ/ডোমরা/দর্শনা/হিলা/বাংলাবান্দা/আখাউড়া, যশোর/লালমনিরহাট/ সিলেট/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/সাতক্ষীরা/
চুয়াডাঙ্গা/দিনাজপুর/পঞ্চগড়/ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
- জনাব; প্রধান/সহকারী শিক্ষক, সপ্রাবি,
উপজেলা..... জেলা.....।
- সংরক্ষণ নথি।

(মোঃ সুলতান মিয়া)
সহকারী পরিচালক(বিদ্যা-২)
মহাপরিচালকের পক্ষে
ফোনঃ ৫৫০৭৪৯৭০